

Утверждаю:
Директор ГКОУ школы – интерната
с. Воронцовка

С.В. Моряхина
« 01 » сентября 2023 г.



**План работы
школьного спортивного клуба «Олимпик»
на 2023 - 2024 учебный год**

| Организационно - педагогическая работа | | | | |
|---|---|----------------|--|---------------------------------------|
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы на 2023 - 2024 учебный год | сентябрь | | зам. директора по УР |
| 2 | Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых, мероприятий на 2023-24 учебный год. | сентябрь | | зам. директора по УР |
| 3 | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда. | в течение года | | администрация, учитель физкультуры |
| 4 | Оформление стенда клуба Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; | в течение года | | учитель физкультуры |
| Учебно - воспитательная работа | | | | |
| 1 | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки. | в течение года | | учитель физкультуры |
| 2 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) | в течение года | | учитель физкультуры |
| Спортивно - массовая работа | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий. | сентябрь | | учитель физкультуры |
| 2 | Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников | в течение года | | учитель физкультуры |

| | | | | |
|--|---|----------------|--|--|
| 3 | Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК | в течение года | | учитель физкультуры |
| <i>Контроль и руководство</i> | | | | |
| 1 | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий | в течение года | | учитель физкультуры |
| 2 | Корректировка работы клуба | в течение года | | учитель физкультуры |
| 3 | Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный | сентябрь | | учитель физкультуры, зам. директора по УР |
| <i>Финансово хозяйственная деятельность</i> | | | | |
| 1 | Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов. | в течение года | | администрация |
| 2 | Подготовка школьной спортивной площадки. | апрель-май | | администрация |