

ДОГОВОР

г. Ейск

« 13 » декабря 2024 г.

Ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования, функционирующий на базе Государственного казенного общеобразовательного учреждения специальной (коррекционной) школы-интерната с. Воронцовка (далее – Ресурсный центр), в лице директора Моряхиной Светланы Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и управление образования администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Управление образования), в лице начальника Управления образования, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором о сотрудничестве Ресурсный центр, созданный на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения специальной (коррекционной) школы-интерната с. Воронцовка, Управление образования, муниципальные образовательные организации муниципального образования Брюховецкий район осуществляют совместную деятельность по формированию единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с умственной отсталостью (интеллектуальными) нарушениями.

1.2. Основным содержанием совместной деятельности является создание условий для сопровождения инклюзивного образования с учетом приоритетных направлений государственной политики в сфере образования обучающихся с ОВЗ, становления инклюзивной культуры образовательного процесса.

2. Обязательства сторон

2.1. Ресурсный центр обеспечивает:

- оказание консультативно-методического сопровождения на базе Ресурсного центра администрации и педагогов муниципальных образовательных организаций, осуществляющих обучение и воспитание обучающихся с ОВЗ;
- участие либо содействие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях;
- подготовку, корректировку, согласование планов совместной деятельности;
- своевременное информирование Управления образования об изменениях, дополнениях, вносимых в планы совместной деятельности;

проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных мероприятий для руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

2.2. Управление образования обеспечивает:

- назначение ответственного специалиста по взаимодействию и реализации совместной деятельности;
- координацию взаимодействия Ресурсного центра с муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования;
- согласование и корректировку планов совместной деятельности.

2.3. Стороны имеют право:

- запрашивать и получать информацию в рамках настоящего Договора, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
- вносить предложения, изменения в рамках совместной деятельности, направленные на повышение качества и результативности деятельности.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон с обязательным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

4. Юридические адреса сторон

ГКОУ КК школа-интернат
с. Воронцовка
353664, Краснодарский край,
Ейский район, с. Воронцовка,
ул. Мира, д.46
Тел./факс (86132) 62-324
E-mail: gskou@mail.ru

Управление образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
352750, Краснодарский край,
Брюховецкий район, станция
Брюховецкая, ул. Ленина, д. 22
Тел./факс (86156)33810
E-mail: mo_uo@amobr.ru

Директор


М.П.



/С.В. Морозова

Начальник управления образования
 /Е.П. Галат

М.П.

